

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
г. Мурманска детско-юношеская спортивная школа № 11
по фитнес аэробике и пауэрлифтингу

Принято тренерским советом
Протокол № 08
от «01 » сентября 2021 г.
Председатель _____ О.Ф. Лупандина

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО
г. Мурманска ДЮСШ № 11
_____ Г.В. Попенко

01.09.2021

X 

Попенко Г.В.
директор
Подписано: МБУ ДО г. Мурманска ДЮСШ №11

ПОРЯДОК
основания перевода, отчисления и восстановления, обучающихся в
МБУ ДО г. Мурманска ДЮСШ № 11

Мурманск
2021

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования (СанПиН) -2.4.3648-20», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. №28, Приказом Министерства образования и науки Мурманской области «Об утверждении правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей Мурманской области» от 19.03.2020 № 462.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает требования к процедурам перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБУ ДО г. Мурманска ДЮСШ №11.

1.3. Настоящий Порядок регламентирует процедуру отчисления, перевода, восстановления обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам и является обязательным руководством для должностных лиц и педагогического персонала ДЮСШ №11, участвующих в процессе отчисления, перевода и восстановления обучающихся. Обучение в Учреждении осуществляется по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам физкультурно-спортивной направленности.

1.4. В целях максимального информирования поступающих Учреждение на своих информационных стендах и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет размещает информацию.

1.3. Целью настоящего Порядка является нормативно-правовое обеспечение процедуры отчисления, восстановления и перевода, обучающихся.

2. Порядок перевода обучающихся из одной образовательной организации в другую

2.1. В соответствии с подп. 15 ч. 1 ст. 34 Федерального закона № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" обучающийся имеет право на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.2. Сроки проведения перевода, в том числе сроки приема документов, необходимых для перевода, определяются Учреждением с учетом требований настоящего Порядка.

- 2.3. Перевод осуществляется при наличии вакантных мест, имеющихся в ДЮСШ №11 для перевода обучающихся из одной организации в другую организацию (далее – вакантные места для перевода).
- 2.4. Количество вакантных мест для перевода определяется ДЮСШ №11 с детализацией по образовательным программам, формам обучения, с указанием количества вакантных мест .
- 2.5. Перевод обучающихся осуществляется: - с учетом стажа занятий и года обучения по смежным видам спорта.
- 2.6. Перевод обучающихся допускается не ранее чем после прохождения первичной аттестации. 2.7. Перевод обучающихся допускается с любого года обучения.
2. 8. По заявлению обучающегося или родителя (законного представителя), желающего быть переведенным в другую организацию, или из другой организации - исходная организация в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления выдает обучающемуся справку о периоде обучения, в которой указываются стаж занятий, наименование программы, период обучения.
- Обучающийся подает в принимающую организацию заявление о переводе с приложением справки о периоде обучения и иных документов, подтверждающих образовательные достижения обучающегося.
- 2.9. Обучающийся представляет в исходную организацию письменное заявление об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию (далее – заявление об отчислении /зачислении) с приложением справки о переводе.
- 2.10. Исходная организация в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении издает приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую организацию (далее – отчисление в связи с переводом).
- 2.11. Лицу, отчисленному в связи с переводом в другую организацию (далее – лицо, отчисленное в связи с переводом), в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом выдаются заверенная исходной организацией выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, оригинал документа о стаже занятий и наименовании программы обучения и периоде.

3. Порядок перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую внутри ДЮСШ №11

- 3.1. Основанием для перевода обучающегося с одной образовательной программы, реализуемой в ДЮСШ №11, на другую является мотивированное заявление обучающегося на имя директора . Заявление о переходе обучающегося, не достигшего 18 лет, должно быть согласовано с его родителями (законными представителями).
- 3.2. Перевод обучающегося с одной дополнительной общеобразовательной программы на другую может быть произведен в любое время, за исключением периода проведения промежуточной аттестации.

3.3. Решение о переводе обучающегося с одной общеобразовательной программы, реализуемой в ДЮСШ №11, на другую принимается тренерским советом.

3.3. При рассмотрении тренерским советом заявления обучающегося определяется соответствие уровня подготовки, стажа занятий, возраста требованиям учебного плана другой образовательной программы по содержанию и объему в часах.

4. Порядок прекращения образовательных отношений (отчисления)

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения по следующим основаниям:

1. В связи с получением образования (завершения обучения по выбранной программе);

2. На основании личного заявления и (или) заявления одного из родителей (законных представителей) обучающихся, проходящих обучение по реализуемым программам;

3. Досрочно - по основаниям:

- по инициативе обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. При завершении образовательных отношений с ребенком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования организация дополнительного образования в течение 1 рабочего информировать об этом уполномоченный орган посредством информационной системы либо иным способом.

4.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ДЮСШ №11, в том числе в случае ликвидации организации или приостановления действия (аннулирования) лицензии на образовательную деятельность, выданной ДЮСШ №11.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт организации (приказ) об отчислении обучающегося из этой организации.

4.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления.

4.6. При досрочном прекращении образовательных отношений, возникших на основании договора об оказании платных услуг, такой договор расторгается на основании распорядительного акта (приказа) организации.

4.7. Копия приказа об отчислении предоставляется отчисленному и (или) его родителям (законным представителям) по первому требованию.

5. Порядок восстановления на обучение

5.1. Лицо, отчисленное из Учреждения по инициативе обучающегося до завершения освоения дополнительной образовательной программы, имеет право на восстановление для продолжения обучения при условиях:

- наличия вакантных мест в группе, реализующей эту программу;
- сохранения условий реализации этой программы на момент восстановления на обучение.

- на другую дополнительную общеразвивающую программу в соответствии с возрастом, стажем занятий и уровнем подготовки, при наличии вакантных мест.

5.2. Порядок восстановления в Учреждение для продолжения обучения определяется установленными правилами приема в Учреждение.

6. Заключительные положения

6.1. Порядок основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся рассмотрено и принято на заседании тренерского Совета 28.04.2020 г. протокол № 05.

6.2. Внесение изменений и дополнений в Порядок утверждается приказом директора.

6.3. Срок действия Порядка не устанавливается.

6.4. Настоящее Положение доводится до сведения всех участников образовательного процесса Учреждения после подписания его руководителем.

6.5. Поступающий и (или) родитель (законный представитель несовершеннолетнего поступающего) вправе сообщить о нарушении настоящего Положения в Учреждение по телефонам, почтовому адресу, адресу электронной почты в установленном законодательством Российской Федерации порядке.